

Αρχάνες, 21/7/2022

Αρ. Πρωτ.: 1215

Πρόσκληση υποβολής προσφοράς παροχής υπηρεσιών για «Προβολή – δημοσιότητα Τ.Π. - παραγωγή περιεχομένου για κοινωνικά δίκτυα και προώθηση καναλιών & μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Αναπτυξιακής Ηρακλείου για τα τοπικά προγράμματα CLLD LEADER N Ηρακλείου (ΕΠΤΑΑ & ΕΤΘΑ).

Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ Στο πλαίσιο υλοποίησης των προγραμμάτων CLLD LEADER N. Ηρακλείου (ΕΠΤΑΑ & ΕΤΘΑ), για τις ανάγκες προώθησης των αποτελεσμάτων των έργων που υλοποιούνται στην τρέχουσα προγραμματική περίοδο, απαιτείται η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών για Προβολή – δημοσιότητα Τ.Π. - παραγωγή περιεχομένου για κοινωνικά δίκτυα και προώθηση καναλιών & μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Αναπτυξιακής Ηρακλείου, προσκαλεί τους οικονομικούς φορείς που δραστηριοποιούνται στον συγκεκριμένο τομέα έως την **Παρασκευή 29/7/2022** και ώρα 15:00, στα γραφεία της στη δ/νση Νικολάου Παχάκη 2, Τ.Κ. 701 00 Αρχάνες Ηρακλείου, να υποβάλουν προσφορές.

Αντικείμενο υπηρεσιών:

A. Δημιουργία προφίλ - παραγωγή περιεχομένου και δημοσιεύσεις σε κοινωνικά δίκτυα

1. Δημιουργία προφίλ σε κοινωνικά δίκτυα που η ΑΝΗ δεν έχει ως σήμερα (instagram & LinkedIn)
2. Δημιουργία περιεχομένου και αναδημοσίευση σε:
 - a. Facebook
 - b. Instagram
 - c. LinkedIn
 - d. YouTube channel

B. Προώθηση κοινωνικών δικτύων με πληρωμένες καταχωρήσεις – διαφημίσεις

Δημιουργία εκστρατειών προώθησης (πληρωμένες καταχωρήσεις - διαφημίσεις) σε Google, facebook & Instagram με συγκεκριμένο προϋπολογισμό (που θα ορίζει η ΑΝΗ κάθε φορά)
Αναλυτικότερα, το έργο παρουσιάζεται στους Ειδικούς Όρους της πρόσκλησης.

Ισχύς Προσφοράς:

Για ένα μήνα από την παραλαβή τους από την ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ. Στις προσφορές που θα κατατεθούν θα πρέπει να αναγράφεται ο χρόνος ισχύος των προσφορών.

Διαδικασία Προμήθειας:

Απευθείας Ανάθεση με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας - τιμής κατά την κρίση της Αναθέτουσας Ακολουθούν Ειδικό όροι της Πρόσκλησης με τα σχετικά παραρτήματα.

Προϋπολογισμός:

Έως **15.500,00€** πλέον Φ.Π.Α.

- Η προσφορά δεν πρέπει να υπερβεί το σύνολο του προϋπολογισμού, ωστόσο δεν υπάρχει περιορισμός στο ύψος των τιμών ανά είδος.
- Στην προσφορά πρέπει να πληρούνται τουλάχιστον οι ελάχιστες προδιαγραφές της πρόσκλησης.

Χρηματοδότηση και τρόπος πληρωμής:

Η χρηματοδότηση της προμήθειας καλύπτεται από τα τοπικά προγράμματα **CLLD LEADER**.

Η πληρωμή του ανάδοχου θα γίνει με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, κατόπιν έκδοσης των σχετικών παραστατικών και προσκόμισης ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας. Τον Ανάδοχο θα βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις ενώ ο Φ.Π.Α. θα βαρύνει την ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ.

Δικαιολογητικά Συμμετοχής:

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού, σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής:

1. Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986 (Α'75), στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Είναι εγγεγραμμένοι σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο,
- Δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016.
- Έλαβαν πλήρη γνώση και αποδέχονται την υπ' αρ. 1237/03-8-2021 πρόσκληση
- Είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι
- Η συμμετοχή του δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του ν.4412/2016

2. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του οικονομικού φορέα από τα οποία να προκύπτουν αφενός η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του οικονομικού φορέα και αφετέρου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, οι οποίοι και τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

3. Τεχνική προσφορά όπως περιγράφεται στους Ειδικούς Όρους της πρόσκλησης

4. Οικονομική προσφορά σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα στους Ειδικούς Όρους της πρόσκλησης

Υποβολή προσφορών

- Οι φάκελοι των υποψηφίων θα είναι στην ελληνική γλώσσα.
- Καταληκτική ημερομηνία και τόπος υποβολής: Παρασκευή 29/7/2022 και ώρα 15:00, Γραφεία Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ, Ν. Παχάκη 2 Τ.Κ. 70100 Αρχάνες Ηρακλείου
- Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική επιστολή (διαβιβαστικό), στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται τον οικονομικό φορέα που υποβάλλει την προσφορά και η οποία θα βρίσκεται έξω από τον κυρίως φάκελο της προσφοράς. Στην επιστολή αυτή συμπεριλαμβάνονται στοιχεία του προσφέροντος (επωνυμία, νομική μορφή, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, όνομα του αρμοδίου προσώπου για την προσφορά). Επίσης, σε αυτή την επιστολή πρέπει να αναγράφεται η χρονική ισχύς της προσφοράς.
- Οι οικονομικές προσφορές θα κατατεθούν σε σφραγισμένο φάκελο με την παρακάτω ένδειξη:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΑΕ ΟΤΑ

Ν. Παχάκη 2 ΤΚ 70100, Αρχάνες Ηρακλείου

Τηλ: 2810753300, Fax: 2810753310

e-mail: info@anher.gr

Οικονομική προσφορά προμήθειας παροχής υπηρεσιών για «Προβολή – δημοσιότητα Τ.Π. - παραγωγή περιεχομένου για κοινωνικά δίκτυα και προώθηση καναλιών & μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Αναπτυξιακής Ηρακλείου για τα τοπικά προγράμματα CLLD LEADER N Ηρακλείου (ΕΓΤΑΑ & ΕΤΘΑ).

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: Παρασκευή 29/7/2022 και ώρα 15:00
«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»

Πληροφορίες:

Πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με την πρόσκληση θα παρέχονται από τον κ. Λιοντόγλου Δημήτρη στο τηλ. 2810 753330 και στο email: liontoglou@anher.gr.

ΑΝΑΓΩ Πρόεδρος Δ.Σ.
Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α.
ΕΔΡΑ: Ν. ΠΑΧΑΚΗ 2 ΑΡΧΑΝΕΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α.Φ.Μ. 094274177 - ΔΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΤΗΛ: 2810 753330 FAX: 2810 753310
www.anher.gr e-mail: info@anher.gr

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αρ. πρωτ. 1215/21-07-2022: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς παροχής υπηρεσιών για «Προβολή – δημοσιότητα Τ.Π. - παραγωγή περιεχομένου για κοινωνικά δίκτυα και προώθηση καναλιών & μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Αναπτυξιακής Ηρακλείου για τα τοπικά προγράμματα CLLD LEADER N Ηρακλείου (ΕΠΤΑΑ & ΕΤΘΑ).

1. Αντικείμενο πρόσκλησης

Κύριοι άξονες παρεχόμενης υπηρεσίας / Παραδοτέα:

A. Δημιουργία προφίλ - παραγωγή περιεχομένου και δημοσιεύσεις σε κοινωνικά δίκτυα

- Δημιουργία προφίλ σε κοινωνικά δίκτυα που η ANH δεν έχει ως σήμερα (instagram & LinkedIn)
- Δημιουργία περιεχομένου και αναδημοσίευση σε:
 - Facebook
 - Instagram
 - LinkedIn
 - YouTube channel

B. Προώθηση κοινωνικών δικτύων με πληρωμένες καταχωρήσεις – διαφημίσεις

Δημιουργία εκστρατειών προώθησης (πληρωμένες καταχωρήσεις - διαφημίσεις) σε Google, facebook & Instagram με συγκεκριμένο προϋπολογισμό (που θα ορίζει η ANH κάθε φορά).

Αναλυτικότερα το έργο ανά άξονα έχει ως εξής:

A. Παραγωγή περιεχομένου και δημοσιεύσεις σε κοινωνικά δίκτυα

Facebook

Για εκδηλώσεις της ANH στο πλαίσιο των προγραμμάτων CLLD LEADER:

- Δημιουργία event τουλάχιστον 10 ημέρες πριν το γεγονός.
- "Save the date" post 3 ημέρες πριν το γεγονός.
- "Don't forget" post ανήμερα του γεγονότος.
- Δημιουργία φωτογραφικού άλμπουμ με σύντομο απολογιστικό κείμενο το αργότερο 7 ημέρες μετά την ολοκλήρωση του γεγονότος.
- Δημιουργία περιεχομένου δημοσίευσης με περιορισμένο κείμενο με χρήση απλής και κατανοητής γλώσσας χωρίς τεχνικούς όρους στις αναρτήσεις.
- Δημιουργία roll για την εκδήλωση μετά το πέρας αυτής
- Δημιουργία on – line facebook room για παρακολούθηση εξ' αποστάσεως από κοινό που δεν μπορεί να συμμετέχει
- Αποδελτίωση της εκδήλωσης μετά το πέρας αυτής και αναδημοσίευση τυχόν ενδιαφέρον δημοσιεύσεων

Για δημοσιεύσεις προγράμματος από τις κατηγορίες παρακάτω:

1. Έργα – επενδύσεις που υλοποιούνται στην περιοχή παρέμβασης
2. γεγονότα – ορόσημα της πορείας του προγράμματος (π.χ. προκήρυξη προγράμματος)
3. απολογισμός του προγράμματος
4. επιτυχίες – διακρίσεις / καλές πρακτικές του τοπικού προγράμματος της ΟΤΔ
 - Δημιουργία δημοσίευσης κάθε 15 - 20 μέρες τουλάχιστον
 - Δημιουργία φωτογραφικού άλμπουμ με αποτύπωση της επένδυσης – του έργου με καλλιτεχνικό τρόπο και ελκυστικό περιεχόμενο για δημοσίευση σε κοινωνικά δίκτυα

Για ενέργειες δικτύωσης και παρουσίας / συμμετοχής σε εκδηλώσεις άλλων φορέων

- Ανάρτηση για το σχετικό γεγονός (εκδήλωση – συνέδριο κτλ) με σχετικό περιεχόμενο συμμετοχής της ANH σε αυτό το γεγονός
- Δημιουργία φωτογραφικού άλμπουμ ή γραφιστικής ταυτότητας – αποτύπωσης, όπου αυτό είναι εφικτό (σε τοπικές εκδηλώσεις)
- Αποδελτίωση της εκδήλωσης μετά το πέρας αυτής και αναδημοσίευση τυχόν ενδιαφέρον δημοσιεύσεων

Instagram

- Δημιουργία λογαριασμού ANH και bio link με τις βασικότερες δημοσιεύσεις
- Δημιουργία stories / carousels CLLD LEADER ANHER ή CLLD LEADER
- Εμπλουτισμός προφίλ με φωτογραφίες από τις επενδύσεις και τα έργα της ANH – ιστορικά και στην τρέχουσα προγραμματική περίοδο
- Ανάρτηση νέων δημοσιεύσεων (τουλάχιστον μία κάθε εβδομάδα) με σχετικό με το πρόγραμμα υλικό – φωτογραφίες / στόχος 60 για ένα έτος
- Σύνδεση με περιεχόμενο στο facebook, αλλά όχι αποκλειστικά
- Για ως το τέλος του έργου: 500 ακόλουθους και σύνολο 50 Δημοσιεύσεις τουλάχιστον.

LinkedIn

- Δημιουργία προφίλ ANH και παρακολούθησή του
- Τροφοδότηση περιεχομένου του λογαριασμού / bio ANH με τις δράσεις ιστορικά στο βιογραφικό και χρονολογίες ορόσημα
- Ανανέωση ανά 15 ημέρες το αργότερο με τα τρέχοντα θέματα – εξελίξεις – παρουσιάσεις – γεγονότα – αποτελέσματα
- Διασύνδεση με συνεργαζόμενους φορείς – Τ.Α. – εταιρείες – συνεργάτες / διακρατικές δικτυώσεις – συνεργασίες κτλ. (περίπου 1.000 επαφές για τον 1ο χρόνο) (CRM ?)
- Δημοσίευση & Αποδελτίωση σχετικών θεμάτων – δημοσιεύσεων με τα έργα της ANH σε συνεργασία με τα στελέχη της ANH

Google My Business

Είναι απαραίτητη η ενημέρωση των πληροφοριών που εμφανίζονται στο Google μέσω της υπηρεσίας Google My Business. Αναλυτικότερα πρέπει:

- 1 -

- Να ενημερωθούν τα στοιχεία της εταιρείας (τηλέφωνα, email, website κτλ.) καθώς και το ωράριο λειτουργίας (ιδιαίτερα σε αργίες και «ειδικές» ημέρες).
- Να συμπεριληφθεί η δομή Τυμπακίου στις πληροφορίες που εμφανίζονται
- Δημιουργία απλής φόρμας αίτησης σχολίων και βαθμολογιών – προς επισύναψη σε emails στελεχών προς τους αποδέκτες – κοινό της ANH
- Παρακολούθηση σχολίων και βαθμολογιών προκειμένου να διερευνώνται οι λόγοι τυχόν αρνητικών κριτικών

Youtube channel

Δημιουργία σύντομων βίντεο παρουσιάσεων με το υλικό – φωτογραφίες από τα υπόλοιπα κοινωνικά δίκτυα, από τις εκδηλώσεις της ΟΤΔ, τα οποία θα διευκολύνουν την ανάρτηση του υλικού στα υπόλοιπα social media και θα απευθύνονται κυρίως στις μικρότερες ηλικιακά ομάδες.

Γενικές προδιαγραφές περιεχομένου αναρτήσεων

- Δημιουργία περιεχομένου δημοσίευσης με περιορισμένο κείμενο με χρήση απλής και κατανοητής γλώσσας χωρίς τεχνικούς όρους στις αναρτήσεις.
- Υψηλής ανάλυσης φωτογραφικό υλικό με δικαιώματα χρήσης στην ANH για προωθητικές ενέργειες
- Χρήση των παρακάτω προτεινόμενων hashtags #cildleader #regionaldevelopment #WeAreAnher – Να το ορίσει η ANH ανά πρόγραμμα / τμήμα / θεματική
- Χρήση emoji και άλλων τεχνικών που κάνουν τις αναρτήσεις οπτικά ελκυστικότερες (π.χ. αλλαγή σειράς για τη διευκόλυνση της ανάγνωσης)
- Χρήση tag μέσα στο κείμενο (π.χ. αν η εκδήλωση διοργανώνεται στο Επιμελητήριο Ηρακλείου, στο σώμα του κειμένου της ανάρτησης το Επιμελητήριο Ηρακλείου να γίνει tag).
- Αναφορά για την πορεία δημοσιεύσεων κλειδιά – πιο εμφανείς δημοσιεύσεις για ανατροφοδότηση και εξέλιξη έργου συνολικά
- Αναφορές για τις πληρωμένες εκστρατείες για ανατροφοδότηση

B. Προώθηση κοινωνικών δικτύων με πληρωμένες καταχωρήσεις – διαφημίσεις

Facebook

Η διαφήμιση στα social media θα συμβάλει στην αύξηση της αναγνωρισιμότητας του τοπικού προγράμματος, στην εξοικείωση των ομάδων - στόχων με το έργο και την οπτική ταυτότητά του και κατ' επέκταση στο χτίσιμο θετικής εικόνας για το τοπικό πρόγραμμα στο μυαλό τους. Επιπρόσθετα, είναι σημαντικό το γεγονός της διείσδυσης του τοπικού προγράμματος στα μικρότερα ηλικιακά κοινά και η προσέλκυση του ενδιαφέροντός τους, στοιχείο που αποτελεί σημαντικό στόχο για την τρέχουσα περίοδο.

Google – Adwords

Κρίνεται εξαιρετικά σημαντική η διαφημιστική καμπάνια στη Google. Ειδικότερα, προτείνεται η επιλογή και πληρωμή συγκεκριμένων keywords στην πλατφόρμα AdWords προκειμένου να εξασφαλιστεί η αξιόπιστη, γρήγορη, εύκολη και πλήρης ενημέρωση των ενδιαφερόμενων δικαιούχων. Η πληρωμή keywords συνεπάγεται την εμφάνιση της ιστοσελίδας της εταιρείας στην κορυφή των αποτελεσμάτων αναζήτησης της Google και πιο συγκεκριμένα, στην ενότητα πάνω από τα οργανικά αποτελέσματα. Η επιτυχία της εν λόγω ενέργειας, προϋποθέτει τη σωστή καταγραφή των πιθανών αναζητήσεων των δικαιούχων, καθώς και την σωστή αξιολόγηση και τελική επιλογή των keywords που θα επιλεγούν προς προώθηση. Αξίζει να σημειωθεί ότι οι καταλληλότερες περιόδους διαφημιστικής εκστρατείας μέσω AdWords είναι αυτές λίγο πριν καθώς και κατά τη διάρκεια υποβολής επενδυτικών σχεδίων ιδιωτικών έργων που ελλοχεύει ο κίνδυνος παραπληροφόρησης του κοινού.

Πληρωμή εφάπαξ ποσού κάθε μήνα βάση των keywords που θα επιλεγούν συνολικά για την ιστοσελίδα (αφού ολοκληρωθεί).

Το αντικείμενο του Αναδόχου για την ενότητα Β. αφορά στη δημιουργία και παρακολούθηση των εκστρατειών στα αντίστοιχα εργαλεία (Facebook – google adwords) και δεν περιλαμβάνει το κόστος της ίδιας της εκστρατείας, καθώς αυτό θα ορίζεται κάθε φορά και θα πληρώνεται από την Αναθέτουσα.

Συνολικά, το έργο του Αναδόχου έχει ως εξής:

A.A.	Υπηρεσία	Ποσότητα
1	Δημιουργία προφίλ Instagram και να ακολουθείται από 500followers	1
2	Instagram δημοσιεύσεις ιστορικής αναδρομής ANH ως σήμερα	20
3	Δημιουργία προφίλ LinkedIn με το βιογραφικό της ANH και σύνδεση δικτύωση επαφών ιστορικά με σύνολο 800 επαφές	1
4	Google My business ενημέρωση	1
5	YouTube channel ενημέρωση	20
6	Facebook page / Events	20
7	Facebook ανάρτηση γενικά για έργα ή δράσεις με περίπου 80 – 100 λέξεις και φωτογραφικό υλικό	30
8	Instagram ανάρτηση με λεζάντα 50 λέξεων	30
9	Αναδημοσίευση σε όλα τα σχετικά social	1

2. Δικαίωμα συμμετοχής

Στο διαγωνισμό έχει δικαίωμα συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο (Έλληνας ή αλλοδαπός), είτε μεμονωμένα είτε με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα σε Ένωση ή Σύμπραξη ή Κοινοπραξία, που αποδεδειγμένα λειτουργεί νόμιμα, και με εξειδίκευση και εμπειρία σε συναφή θέματα. Στην περίπτωση Κοινοπραξίας ή Ένωσης ή Σύμπραξης, το ποσοστό συμμετοχής κάθε γραφείου στο έργο, σε όρους προϋπολογισμού εργασιών, πρέπει να αντιστοιχεί και στο ποσοστό συμμετοχής του στην Κοινοπραξία ή Ένωση ή Σύμπραξη.

Επίσης πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις :

- Να διαθέτουν αποδεδειγμένα τα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα για την εκπόνηση αντίστοιχων έργων (όπως αυτό περιγράφεται στο κεφ. 1. Αντικείμενο πρόσκλησης) και ιδιαίτερα στην διαχείριση κοινωνικών δικτύων και στο σχεδιασμό και υλοποίηση προωθητικού υλικού έργων μέσω εκστρατειών ενημέρωσης - επικοινωνίας.
- Η ομάδα έργου να διαθέτει εμπειρία και εξειδίκευση στους εξής τομείς:
 - ⇒ Επικοινωνία και Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης
 - ⇒ Σχεδιασμός και υλοποίηση επικοινωνιακών εκστρατειών
 - ⇒ Ανάλυση δεδομένων εκστρατείας ενημέρωσης – προβολής
- Να έχουν την αναγκαία υποδομή για τη σωστή και έγκαιρη εκτέλεση και παράδοση του έργου.

Οι δικαιούχοι συμμετοχής στον διαγωνισμό θα υποβάλλουν μαζί με τις προτάσεις τους τα εξής δικαιολογητικά :

1. Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986 (Α'75), στην οποία θα δηλώνεται ότι:
 - Είναι εγγεγραμμένοι σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο,
 - Δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016.
 - Έλαβαν πλήρη γνώση και αποδέχονται την υπ' αρ. 1237/03-8-2021 πρόσκληση
 - Είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι
 - Η συμμετοχή του δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του ν.4412/2016
- Στην περίπτωση ενώσεων γραφείων, εταιρειών ή φυσικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, κάθε συμμετέχων στην Ένωση υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, καθώς και υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται την σύμπραξη.
2. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του οικονομικού φορέα από τα οποία να προκύπτουν αφενός η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του οικονομικού φορέα και αφετέρου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, οι οποίοι και τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους.
 3. Τεχνική προσφορά όπως περιγράφεται στους Ειδικούς Όρους της πρόσκλησης
 4. Οικονομική προσφορά σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα

3. Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές:

α) υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα (με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην Ελληνική), δακτυλογραφημένες, εις διπλούν σε έντυπη μορφή (μία πρωτότυπη προσφορά και μία σε αντίγραφο) καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή σε CD-ROM.

β) συντάσσονται υποχρεωτικά με τον τρόπο που αναφέρεται στα Κεφάλαια Ε3, Ε4 και Ε5 της παρούσας προκήρυξης.

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο προσφορών, ο οποίος θα περιέχει τρεις επίσης σφραγισμένους φακέλους:

1. Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», το περιεχόμενο του οποίου περιγράφεται αναλυτικά παρακάτω.
2. Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», το περιεχόμενο του οποίου περιγράφεται αναλυτικά παρακάτω.
3. Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» βάση προτύπου της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου. Αυτό το Πρωτότυπο της Οικονομικής Προσφοράς θα έχει όλες τις σελίδες του αριθμημένες και υπογεγραμμένες από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου. Το περιεχόμενο του Φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιγράφεται αναλυτικά παρακάτω.

Ο ενιαίος φάκελος προσφορών καθώς και οι επιμέρους φακέλοι πρέπει απαραίτητα να φέρουν την ΕΠΩΝΥΜΙΑ, τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, το ΤΗΛΕΦΩΝΟ, το FAX και το E-MAIL του διαγωνιζόμενου καθώς επίσης και την ένδειξη:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΑΕ ΟΤΑ

Ν. Παχάκη 2 ΤΚ 70100, Αρχάνες Ηρακλείου

Τηλ: 2810753300, Fax: 2810753310

e-mail: info@anher.gr

Οικονομική προσφορά προμήθειας παροχής υπηρεσιών για «Προβολή – δημοσιότητα Τ.Π. - παραγωγή περιεχομένου για κοινωνικά δίκτυα και προώθηση καναλιών & μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Αναπτυξιακής Ηρακλείου για τα τοπικά προγράμματα CLLD LEADER N Ηρακλείου (ΕΓΤΑΑ & ΕΓΘΑ).

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: Παρασκευή 29/7/2022 και ώρα 15:00

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»

Οι εσωτερικοί φακέλοι θα αναγράφουν, εκτός των ανωτέρω (επωνυμία, κλπ.), και τα εξής:

- ο πρώτος «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ».
- ο δεύτερος «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».
- ο τρίτος «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

- 5 -

Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που υποβάλλει την προσφορά και η οποία θα βρίσκεται έξω από τον κυρίως φάκελο της προσφοράς προκειμένου να αναγραφεί ο αριθμός εισερχόμενου πρωτοκόλλου της κατάθεσης της προσφοράς. Στην επιστολή αυτή συμπεριλαμβάνονται στοιχεία του προσφέροντος (επωνυμία, νομική μορφή, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, όνομα του αρμοδίου προσώπου για την προσφορά). Επίσης, σε αυτή την επιστολή πρέπει να αναγράφεται η χρονική ισχύς της προσφοράς.

Όλα τα στοιχεία του φακέλου προσφοράς θα παραμείνουν στη διάθεση της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού μετά το πέρας της οποίας μπορούν να επιστραφούν στους μη επιλεγέντες διαγωνιζόμενους με αίτησή τους.

Σε περίπτωση κοινής υποβολής (σύμπραξη, κοινοπραξία, ένωση ατόμων, κλπ.) η προσφορά θα μονογράφεται είτε από όλα τα μέλη που συνιστούν την κοινή υποβολή ή από τον εξουσιοδοτημένο νόμιμο εκπρόσωπό τους.

Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο όλων των όρων της προκήρυξης.

Περιεχόμενα Φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

Ο Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» περιέχει τα εξής:

A) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86, **(επί ποινή αποκλεισμού)** ότι ο υποψήφιος ανάδοχος:

- Είναι εγγεγραμμένοι σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο,
- Δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016.
- Έλαβαν πλήρη γνώση και αποδέχονται την υπ' αρ. 1237/03-8-2021 πρόσκληση
- Είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι
- Η συμμετοχή του δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του ν.4412/2016

B) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του οικονομικού φορέα από τα οποία να προκύπτουν αφενός η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του οικονομικού φορέα και αφετέρου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, οι οποίοι και τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

Σε περίπτωση Σύμπραξης ή Κοινοπραξίας, τα παραπάνω δικαιολογητικά υποβάλλονται από κάθε μέλος της Σύμπραξης ή της Κοινοπραξίας.

Περιεχόμενα Φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Προκειμένου να εκτιμηθεί η εμπειρία, οι γνώσεις, η αποτελεσματικότητα και η αξιοπιστία του σχετικά με την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών, κάθε διαγωνιζόμενος θα πρέπει να υποβάλει φάκελο με τις εξής ενότητες στοιχείων:

- α) Προφίλ και εμπειρία του Αναδόχου.
- β) Πρόταση προσέγγισης του Έργου (μεθοδολογία).
- γ) Σύνθεση της Ομάδας Έργου-Στελέχωση του Αναδόχου.

Όσον αφορά στην ενότητα **«Προφίλ και Εμπειρία του Αναδόχου»** πρέπει να περιέχει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία:

- Γενικές πληροφορίες και στοιχεία του προσφέροντος (όνομα/επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ιστοσελίδα, νομική μορφή, κύριο αντικείμενο δραστηριοποίησης)
- Περιγραφή του απασχολούμενου προσωπικού του (κατηγορίες προσωπικού, αριθμός απασχολούμενων ανά κατηγορία)
- Πίνακα με τα κυριότερα έργα που υλοποίησε κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη, ιδίως των ανάλογων με το αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου, με βάση τα οποία να τεκμηριώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος έχει ολοκληρώσει επιτυχώς **τουλάχιστον δύο αντίστοιχα (2) έργα** με αντικείμενο συναφές με αυτό που περιγράφεται στο κεφάλαιο 1. Ο πίνακας θα περιλαμβάνει τον τίτλο του έργου, τον αποδέκτη (δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας), συνοπτική περιγραφή, τον προϋπολογισμό, τη διάρκεια υλοποίησης. Από τα εν λόγω έργα **θα πρέπει να περιγραφούν** αναλυτικά τα έργα που έχουν άμεση συνάφεια με το υπό ανάθεση έργο, όπως αυτό περιγράφεται στο κεφάλαιο 1.
- Κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την εμπειρία του διαγωνιζόμενου σε θέματα που συνδέονται με το αντικείμενο του έργου.

Όσον αφορά στην ενότητα **«Πρόταση προσέγγισης του Έργου (μεθοδολογία)»**, θα περιέχεται **αναλυτική περιγραφή** του τρόπου με τον οποίο ο Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ειδικότερα θα πρέπει να περιλαμβάνει αναλυτική παρουσίαση της μεθοδολογίας και των μέσων με τα οποία ο Ανάδοχος σκοπεύει να υλοποιήσει το έργο, με ανάλυση ανά ενότητα όπως αυτές αναφέρονται ενδεικτικά στο κεφάλαιο 1 της παρούσας, καθώς και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του Αναδόχου. Επίσης, στη συγκεκριμένη ενότητα πρέπει να παρουσιαστεί **το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης** της μελέτης σε συνάρτηση πάλι με τις προτεινόμενες ενότητες.

Όσον αφορά στην ενότητα **«Στελέχωση του Αναδόχου - Σύνθεση της Ομάδας Έργου»**, πρέπει να υποβληθούν:

- κατάλογος στελεχών του διαγωνιζόμενου και εξωτερικών συνεργατών οι οποίοι προτείνονται για την στελέχωση της Ομάδας Έργου και τον ρόλο κάθε στελέχους στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος
- σύντομη παρουσίαση των κυρίων προσόντων των στελεχών της Ομάδας Έργου (περιγραφή της εμπειρίας και των τίτλων σπουδών) καθώς και του Υπεύθυνου Έργου (ΥΕ) που θα ηγηθεί της Ομάδας (project manager). Ιδιαίτερη βαρύτητα θα δοθεί στην εμπειρία των στελεχών της Ομάδας Έργου σε θέματα που συνδέονται με το αντικείμενο του Έργου.
- βιογραφικά σημειώματα των προτεινόμενων στελεχών, σύμφωνα με το υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος του Παραρτήματος.

- Οικονομική προσφορά μεγαλύτερη της προϋπολογιζόμενης δαπάνης δεν γίνεται δεκτή και επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς και τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου.
- Στην περίπτωση που η οικονομική προσφορά ενός προσφέροντος είναι ιδιαίτερα χαμηλή ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής Αξιολόγησης είναι ανατιολόγητα χαμηλή, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να καλέσει τον προσφέροντα να την αιτιολογήσει και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση αποκλείεται από το διαγωνισμό.

4. Προθεσμία υποβολής

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι οφείλουν να καταθέσουν την προσφορά τους στα γραφεία της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ στη διεύθυνση Ν. Παχάκη 2, Αρχάνες Ηρακλείου, ΤΚ 70100, έως την **Παρασκευή 27/07/2022** και ώρα 15:00.

Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία διαγωνισμού. Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ.

Προσφορά μπορεί να υποβληθεί ταχυδρομικά (συστημένη) και με ταχυμεταφορά. Ισχύει όμως μόνο στην περίπτωση που έχει λάβει εγκαίρως αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω.

Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα αλλά δεν έφτασαν αντιστοίχως έγκαιρα στην Αναθέτουσα Αρχή. Προσφορές που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται καν από την Αναθέτουσα Αρχή αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

5. Διαδικασία αξιολόγησης

Οι υποψηφιότητες θα αξιολογηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία:

- α. θα ελέγξει την πληρότητα του Φακέλου «Δικαιολογητικά» και «Τεχνική Προσφορά»
- β. θα αξιολογήσει τις προσφορές με βάση τα κριτήρια που αναφέρονται παρακάτω.

Η Επιτροπή με βάση την αξιολόγηση της προσφοράς θα διαμορφώσει πρόταση προς το Δ.Σ. της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ, με απόφαση του οποίου θα γίνει η ανάθεση του έργου. Το έργο θα ανατεθεί με βάση τη πιο συμφέρουσα προσφορά η οποία θα προκύψει από τη συσχέτιση της βαθμολόγησης της τεχνικής προσφοράς και της αντίστοιχης οικονομικής προσφοράς.

Η αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς έχει **συντελεστή βαρύτητας 80%** και της **οικονομικής προσφοράς 20%**.

Πρώτο στάδιο αξιολόγησης

Κατά το πρώτο στάδιο αξιολόγησης, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα παραλάβει από το Πρωτόκολλο της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ όλους τους φακέλους προσφορών των διαγωνιζομένων που υπεβλήθησαν εμπρόθεσμα και θα τους καταγράψει σε κατάσταση κατά σειρά άφιξής τους και καταχώρησής τους σε αυτό.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα προβεί στο άνοιγμα του Φακέλου Προσφοράς όλων των διαγωνιζόμενων και θα εξετάσει αν ο φάκελος τυπικών δικαιολογητικών είναι πλήρης και σύμφωνος με το αντίστοιχο άρθρο της παρούσας προκήρυξης και άρα οι διαγωνιζόμενοι γίνονται καταρχήν αποδεκτοί στον διαγωνισμό.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Αξιολόγησης θα εξετάσει αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να καλέσει τους διαγωνιζόμενους να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα ή πιστοποιητικά.

Από τα επόμενα στάδια του διαγωνισμού θα αποκλεισθούν όσοι εκ των διαγωνιζομένων δεν έχουν υποβάλει τα σχετικά δικαιολογητικά ή όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του κεφαλαίου 2 της παρούσας.

Δεύτερο στάδιο αξιολόγησης

Κατά το δεύτερο στάδιο, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα αξιολογήσει την Τεχνική Προσφορά, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα εξετάσει τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς όλων όσων έγιναν αποδεκτοί από το πρώτο στάδιο του διαγωνισμού και θα αξιολογήσει αυτήν βάσει των κριτηρίων αξιολόγησης που περιγράφονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα. Στον πίνακα παρουσιάζονται και οι συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου σε συνολικό άθροισμα 100:

ΟΜΑΔΑ	ΟΜΑΔΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	Εμπειρία του Αναδόχου	30%
A.1	Γενική εμπειρία σε προώθηση – προβολή συγχρηματοδοτούμενων / Ευρωπαϊκών προγραμμάτων τοπικής και αγροτικής ανάπτυξης.	10%
A.2	Ειδική εμπειρία στο σχεδιασμό καμπάνιας – εκστρατείας ενημέρωσης για αντίστοιχα έργα	20%
B	Πρόταση προσέγγισης του Έργου	30%
B.1	Μεθοδολογία και μέσα για την υλοποίηση του έργου	30%
Γ	Στελέχωση του Αναδόχου - Σύνθεση Ομάδας Έργου	40%
Γ.1	Σύνθεση, επάρκεια και εμπειρία της του Ομάδας Έργου	30%
Γ.2	Οργάνωση και κατανομή εργασίας στην Ομάδα Έργου	10%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τις τεχνικές προσφορές. Κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο αριθμό, από το 0 έως το 10 κάθε κριτήριο. Ο βαθμός κάθε κριτηρίου, σε επίπεδο Επιτροπής, είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (Α.Β.Τ.Π.).

Η τεχνική προσφορά του κάθε συμμετέχοντα αξιολογείται με τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) που προκύπτει από τον τύπο:

$$\text{Τ.Β.Τ.Π.} = (\text{Α.Β.Τ.Π.} / \text{Α.Β.Τ.Π.}_{\text{max}}) \times 10$$

όπου Α.Β.Τ.Π. είναι η απόλυτη βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς του συμμετέχοντα και
Α.Β.Τ.Π. max είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς.

Είναι προφανές, ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10.

Τρίτο στάδιο αξιολόγησης

Κατά το τρίτο στάδιο η Επιτροπή Αξιολόγησης θα προχωρήσει στο άνοιγμα του φακέλου της οικονομικής προσφοράς. Στη συνέχεια και αφού ανοιχθούν οι φάκελοι, θα γίνει υπολογισμός του Τελικού Βαθμού Οικονομικής Προσφοράς (Τ.Β.Ο.Π.) κάθε συμμετέχοντα ως εξής:

$$\text{Τ.Β.Ο.Π.} = (\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Συμμετέχοντα}) \times 10$$

Όπου:

Οικονομική Προσφορά Μειοδότη
είναι η μικρότερη οικονομική προσφορά του διαγωνισμού (σε Ευρώ **μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**) και
Οικονομική Προσφορά Συμμετέχοντα
είναι το ποσό έναντι του οποίου ο συμμετέχων προτίθεται να εκτελέσει το έργο (σε Ευρώ **μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**).

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10.

Στη συνέχεια γίνεται η τελική αξιολόγηση των προσφορών για τον υπολογισμό της πλέον συμφέρουσας προσφοράς. Ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) κάθε συμμετέχοντα θα προκύψει από τον παρακάτω τύπο:

$$\text{Τ.Β.Σ.Π.} = (\text{Τ.Β.Τ.Π.} \times 0,80) + (\text{Τ.Β.Ο.Π.} \times 0,20)$$

Με βάση τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς οι συμμετέχοντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά. **Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι εκείνος με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς.** Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

Με την ολοκλήρωση του τρίτου σταδίου αξιολόγησης η Επιτροπή Αξιολόγησης θα συντάξει σχετικό πρακτικό.

6. Αποτέλεσμα επιλογής - Επιλογή Αναδόχου και κατάρτιση σύμβασης

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης που θα πραγματοποιήσει η Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Επιτροπή θα εισηγηθεί τα εν λόγω αποτελέσματα στο ΔΣ της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ, το οποίο και θα αποφασίσει σχετικά. Η ανακοίνωση επιλογής του αναδόχου γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ.

Ο επιλεγείς υποψήφιος καλείται να υπογράψει σύμβαση με την Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ η οποία θα βασίζεται στην απόφαση ανάθεσης του έργου και στους όρους της παρούσας προκήρυξης. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του επιλεγέντος να συνάψει σύμβαση τότε καλείται ο δεύτερος, στη σειρά επιλογής, υποψήφιος.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΑΕ ΟΤΑ
Εμμανουήλ Κοκοσάλης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Υποδείγματα:

- A. Σύνοψη του προτεινόμενου προσωπικού της Ομάδας Έργου του Αναδόχου.
- B. Βιογραφικό σημείωμα (μελών της Ομάδας Έργου).
- Γ. Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Β. ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ

1. Προτεινόμενη θέση στο Έργο
2. Επίθετο
3. Όνομα
4. Ημερομηνία γέννησης
5. Χρόνια εμπειρίας
6. Εκπαίδευση και επαγγελματικά / τεχνικά προσόντα / συμμετοχές σε φορείς
8. Σημερινός εργοδότης
9. Χρόνια στον εργοδότη αυτόν

10. Σύνοψη της σχετικής απασχόλησης / εμπειρίας (ξεκινώντας από τη σημερινή θέση)

α/α	Από	Έως	Εργοδότης	Διάρκεια	Θέση και κύρια δραστηριότητα

11. Άλλες σχετικές πληροφορίες

Υπογραφή

Υπογραφή εργοδότη

Γ. Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Προϋπολογισμός :00€ (χωρίς Φ.Π.Α.)

Του φυσικού ή νομικού προσώπου με επωνυμία....., ΑΦΜ.....και έδρα.....Οδός αριθμός.... Τ.Κ. Τηλ. Fax αφού έλαβα γνώση την πρόσκληση υποβολής προσφοράς παροχής της υπηρεσίας «.....» υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλους τους όρους της αρ. / 2022 πρόσκλησης, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

A.A.	Υπηρεσία	ΠΟΣ.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΜΕ ΦΠΑ) [€]	ΚΟΣΤΟΣ
1	Δημιουργία προφίλ Instagram και να ακολουθείται από 500followers	1				
2	Instagram δημοσιεύσεις ιστορικής αναδρομής ANH ως σήμερα	20				
3	Δημιουργία προφίλ LinkedIn με το βιογραφικό της ANH και σύνδεση δικτύωση επαφών ιστορικά με σύνολο 800 επαφές	1				
4	Google My business ενημέρωση	1				
5	YouTube channel ενημέρωση	20				
6	Facebook page / Events	20				
7	Facebook ανάρτηση γενικά για έργα ή δράσεις με περίπου 80 – 100 λέξεις και φωτογραφικό υλικό	30				
8	Instagram ανάρτηση με λεζάντα 50 λέξεων	30				
9	Αναδημοσίευση σε όλα τα σχετικά social	1				
10	Σύνολα					

(Ημερομηνία)

Ο Προσφέρων

(Ονοματεπώνυμο-Υπογραφή-Σφραγίδα)

